

REGISTRO DE ACTIVIDADES DE
TRATAMIENTO CONFORME AL
REGLAMENTO GENERAL DE
PROTECCIÓN DE DATOS – RGPD –

AJUNTAMENT



D'ONDARA

ÍNDICE

1. OBJETIVO.....	3
2. LEGISLACIÓN Y NORMATIVA APLICABLE.....	4
3. REGISTRO DE ACTIVIDADES DE TRATAMIENTO.....	5
3.1. Actividad de tratamiento: GRABACIÓN DE LLAMADAS	6
3.2. Actividad de tratamiento: GESTIÓN DE PERSONAL Y NÓMINAS	9
3.3. Actividad de Tratamiento: TRANSPARENCIA MUNICIPAL.....	15
3.4. Actividad de Tratamiento: PADRÓN MUNICIPAL DE HABITANTES.....	19
3.5. Actividad de Tratamiento: FORMACIÓN A TERCEROS.....	23
3.6. Actividad de Tratamiento: GESTIÓN DE ACTIVIDADES EDUCATIVO-DEPORTIVAS	26
3.7. Actividad de Tratamiento: CULTURA Y JUVENTUD.....	30
3.8. Actividad de Tratamiento: COMERCIO MINORISTA.....	33
3.9. Actividad de Tratamiento: URBANISMO.....	37
3.10. Actividad de Tratamiento: MEDIO AMBIENTE.....	40
3.11. Actividad de Tratamiento: LICITACIÓN Y CONTRATACION DE OBRAS, SERVICIOS Y SUMINISTROS.....	43
3.12. Actividad de Tratamiento: ARCHÍVO HISTÓRICO/GENERAL.....	47
3.13. Actividad de Tratamiento: TRIBUTOS E IMPUESTOS.....	50
3.14. Actividad de Tratamiento: LICENCIA DE ANIMALES PELIGROSOS.....	54
3.15. Actividad de Tratamiento: PADRÓN DE ANIMALES DOMÉSTICOS	57
3.16. Actividad de Tratamiento: POLICÍA LOCAL.....	60
3.17. Actividad de Tratamiento: VIOLENCIA DE GÉNERO.....	64
3.18. Actividad de Tratamiento: SUBVENCIONES Y AYUDAS.....	68
3.19. Actividad de Tratamiento: FOMENTO DE EMPLEO	72
3.20. Actividad de Tratamiento: EMPRENDIMIENTO	76
3.21. Actividad de Tratamiento: PATRIMONIO MUNICIPAL.....	79
3.22. Actividad de Tratamiento: REAGRUPACIÓN FAMILIAR	82
3.23. Actividad de Tratamiento: SERVICIOS SOCIALES	86
3.24. Actividad de Tratamiento: SERVICIO DE ATENCIÓN AL CIUDADANO.....	90
3.25. Actividad de Tratamiento: BANCO DE BOTAS	93
3.26. Actividades de Tratamiento: REGISTRO DE ENTRADA Y SALIDA	96
3.27. Actividad de Tratamiento: EJERCICIO DE DERECHOS	99

OBJETIVO

El presente Documento tiene por objeto:

1. Declarar la aplicabilidad y cumplimiento en el Ayuntamiento de Ondara (en adelante, el "**Ayuntamiento**"), del Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo de 27 de abril de 2016 relativo a la protección de las personas físicas en lo que respecta al tratamiento de datos personales y a la libre circulación de estos datos y por el que se deroga la Directiva 95/46/CE (Reglamento General de Protección de Datos, en adelante "**RGPD**") y de la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales (en adelante, "**LOPDGDD**"). En adelante, ambas normas y sus disposiciones de desarrollo serán denominadas las "**normas en materia de protección de datos**".
2. Elaborar un Registro de las Actividades de Tratamiento de datos de carácter personal efectuadas bajo su control en cada una de los Negociados que lo componen.
3. Ser una herramienta que permita al Ayuntamiento y a la autoridad supervisora, cuando así se solicite, tener una perspectiva general de todas las actividades de tratamiento de datos personales que lleva a cabo el Ayuntamiento. Es por lo tanto un requisito previo para el cumplimiento de la normativa y, en ese sentido, una medida de rendición de cuentas efectiva.

Hacer público y, como consecuencia, informar a todos los interesados cuyos datos sean tratados por el Ayuntamiento del registro de actividades de tratamiento por medios electrónicos de conformidad con la normativa de protección de datos vigente.

1. LEGISLACIÓN Y NORMATIVA APLICABLE

Como base normativa para realizar el presente Registro de Actividades de Tratamiento, se han analizado todos los tratamientos en cada Concejalía y en cada área en la que puedan segregarse información de carácter personal. El marco legal en materia de privacidad de la información viene establecido por la siguiente legislación:

- Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.
- Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público.
- Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo de 27 de abril de 2016 relativo a la protección de las personas físicas en lo que respecta al tratamiento de datos personales y a la libre circulación de estos datos.
- Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales.

2. REGISTRO DE ACTIVIDADES DE TRATAMIENTO

El artículo 30.1 del RGPD relativo a Registro de las actividades de tratamiento, establece que cada responsable y, en su caso, su representante llevará un registro de las actividades de tratamiento efectuadas bajo su responsabilidad. Dicho registro deberá contener la siguiente información:

- a) El nombre y los datos de contacto del responsable y, en su caso, del corresponsable, del representante del responsable, y del delegado de protección de datos.
- b) Los fines del tratamiento.
- c) Una descripción de las categorías de interesados y de las categorías de datos personales.
- d) Las categorías de destinatarios a quienes se comunicaron o comunicarán los datos personales, incluidos los destinatarios en terceros países u organizaciones internacionales.
- e) En su caso, las transferencias de datos personales a un tercer país o una organización internacional, incluida la identificación de dicho tercer país u organización internacional y, en el caso de las transferencias indicadas en el artículo 49, apartado 1, párrafo segundo, la documentación de garantías adecuadas.
- f) Cuando sea posible, los plazos previstos para la supresión de las diferentes categorías de datos.
- g) Cuando sea posible, una descripción general de las medidas técnicas y organizativas de seguridad a que se refiere el artículo 32, apartado 1.

Es obligación del Ayuntamiento mantener el registro de actividades de tratamiento actualizado.

Asimismo, se prevé en LOPDGDD que todas las entidades incluidas en el artículo 77.1 deberán hacer público un inventario de sus tratamientos en el que constará la información establecida en el artículo 30 del RGPD y su base legítima.

2.1. Actividad de tratamiento: GRABACIÓN DE LLAMADAS

Actividad de tratamiento 01_ GRABACIÓN DE LLAMADAS	
Nombre y datos de contacto del responsable	Ayuntamiento de Ondara CIF nº P0309500G, Dirección: Plaça Convent, número 2, Ondara, Alicante, CP 03760
Datos de contacto del DPD	Firma, Proyectos y Formación SL. E-mail: dpd@ondara.org
Legitimación del tratamiento	<p>RGPD: 6.1.e): tratamiento necesario para el cumplimiento de una misión realizada en interés público o en el ejercicio de poderes públicos conferidos al responsable del tratamiento:</p> <ul style="list-style-type: none">o Real Decreto 903/1997, de 16 de junio, por el que se regula el acceso, mediante redes de telecomunicaciones, al servicio de atención de llamadas de urgencia a través del número telefónico 112. <p>RGPD 6.1.f): Interés Legítimo de terceros.</p>

Fines del tratamiento	Grabación de las llamadas recibidas por el servicio de policía 092 para poder llevar a cabo las gestiones necesarias para la resolución de situaciones de urgencia.
Categoría de datos personales	Todo tipo de datos.
Categoría de interesados	Todos.
Categorías de destinatarios de comunicaciones	Los organismos implicados en la resolución de situaciones de urgencia.
Transferencias internacionales	No existen.
Plazo/Criterio de conservación de los datos	Los datos objeto de tratamiento serán conservados durante el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para la que se recabaron y para determinar las posibles responsabilidades que se pudieran derivar de dicha finalidad y del tratamiento de los datos.

Descripción de las medidas técnicas y organizativas de seguridad

Las medidas de seguridad implantadas corresponden a las aplicadas de acuerdo al Anexo II del RD 3/2010, de 8 de enero, por el que se regula el Esquema Nacional de Seguridad en el ámbito de la Administración electrónica y que se encuentran descritas en el Plan de Adecuación del ENS.

2.2. Actividad de tratamiento: GESTIÓN DE PERSONAL Y NÓMINAS

Actividad de tratamiento 02_ GESTIÓN DE PERSONAL Y NÓMINAS	
Nombre y datos de contacto del responsable	Ayuntamiento de Ondara CIF nº P0309500G, Dirección: Plaça Convent, número 2, Ondara, Alicante, CP 03760
Datos de contacto del DPD	Firma, Proyectos y Formación SL. E-mail: dpd@ondara.org
Legitimación del tratamiento	RGPD: 6.1.b): Tratamiento necesario para la ejecución de un contrato en el que el interesado es parte o para la aplicación a petición de éste de medidas precontractuales. RGPD: 6.1.c) y e): cumplimiento de una obligación legal aplicable al responsable del tratamiento y tratamiento necesario para el cumplimiento de una misión realizada en interés público o en el ejercicio de poderes públicos conferidos al responsable del tratamiento:

	<ul style="list-style-type: none"> ○ La Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas. ○ Ley 19/2013, de 9 de diciembre, de transparencia, acceso a la información pública y buen gobierno. ○ Ley 31/1995, de 8 de noviembre, de prevención de Riesgos Laborales. ○ Real Decreto Legislativo 5/2015, de 30 de octubre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público. ○ Real Decreto Legislativo 2/2015, de 23 de octubre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley del Estatuto de los Trabajadores. ○ Real Decreto Legislativo 8/2015, de 30 de octubre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley General de la Seguridad Social. ○ Ley Orgánica 11/1985, de 2 de agosto, de Libertad Sindical. ○ Real Decreto Legislativo 5/2000, de 4 de agosto, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley sobre Infracciones y Sanciones en el Orden Social. ○ Ley 26/2015, de 28 de julio, de modificación del sistema de protección a la infancia y a la adolescencia. ○ Orden del 9 de marzo de 1937.
<p>Fines del tratamiento</p>	<p>Contratación de Personal.</p> <p>Gestión de personal, funcionario y laboral, destinado en el Ayuntamiento de Ondara.</p> <p>Control de entrada y salida horaria.</p>

	<p>Expediente personal: Control horario. Incompatibilidades. Formación. Planes de pensiones. Acción social. Prevención de riesgos laborales. Situaciones Administrativas.</p> <p>Emisión de la nómina del personal del Ayuntamiento, así como de todos los productos derivados de la misma.</p> <p>Gestión económica de la acción social y obtención de estudios estadísticos o monográficos destinados a la gestión económica del personal.</p> <p>Gestión de la actividad sindical en el Ayuntamiento.</p> <p>Gestión de sanciones disciplinarias.</p>
<p>Categoría de datos personales</p>	<p>CATEGORÍAS DE DATOS DE CARÁCTER IDENTIFICATIVO</p> <p>Datos identificativos (Nombre, apellidos, imagen y DNI)</p> <p>Número de registro de personal</p> <p>Número de Seguridad Social/Mutualidad,</p> <p>Dirección</p> <p>Email</p> <p>Firma</p> <p>Teléfono</p>

	<p>OTROS DATOS QUE NO CONSTITUYEN CATEGORÍAS ESPECIALES DE DATOS</p> <ul style="list-style-type: none"> - <i>Datos de características personales:</i> Sexo, estado civil, nacionalidad, edad, fecha y lugar de nacimiento y datos familiares. - <i>Datos de circunstancias familiares:</i> Fecha de alta y baja, licencias, permisos y autorizaciones. - <i>Datos académicos y profesionales:</i> Titulaciones, formación y experiencia profesional. - <i>Datos de detalle de empleo y carrera administrativa:</i> Incompatibilidades. - <i>Datos de control de presencia:</i> fecha/hora entrada y salida, motivo de ausencia. - <i>Datos económico-financieros:</i> Datos económicos de nómina, créditos, préstamos, avales, deducciones impositivas baja de haberes correspondiente al puesto de trabajo anterior (en su caso), retenciones judiciales (en su caso), otras retenciones (en su caso). Datos bancarios. - <i>Otros datos:</i> datos relativos a la acción social, datos sobre sanciones en materia de función pública. <p>TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES RELATIVOS A CONDENAS E INFRACCIONES PENALES Certificado negativo de antecedentes penales.</p> <p>CATEGORÍAS ESPECIALES DE DATOS</p> <ul style="list-style-type: none"> - <i>Datos de salud:</i> bajas por enfermedad, accidentes laborales y grado de discapacidad, sin inclusión de diagnósticos. - <i>Afiliación sindical:</i> a los exclusivos efectos del pagos de cuotas sindicales (en su caso), representante sindical (en su caso), justificantes de asistencia de propios y de terceros.
<p>Categoría de interesados</p>	<p>Personal del Ayuntamiento, tanto funcionario como laboral.</p>

<p>Categorías de destinatarios de comunicaciones</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Los datos bancarios y los económicos de su nómina serán cedidos a la entidad bancaria o financiera concertada para el pago. - Los datos identificativos a las entidades que organicen cursos de formación o que subvencionen los mismos. - En su caso, podrán ser cedidos sus datos identificativos a los sindicatos de acuerdo con las disposiciones legales que lo regulen. - Los datos identificativos y relativos al empleo a empresas que contraten con el Ayuntamiento de Ondara o viceversa. - La información de carácter fiscal y laboral recabada será comunicada a los Organismos de la Seguridad Social, Administración Tributaria, Servicio Público de Empleo, Autoridad Laboral, Juzgados, así como a otros órganos competentes, en los supuestos previstos y fijados por la normativa aplicable. - Sus datos identificativos podrán ser cedidos a entidades gestoras de la vigilancia de la salud para el cumplimiento de la protección respecto a contingencias de accidentes de trabajo y enfermedad profesional en los términos previstos en la legislación vigente.
<p>Transferencias internacionales</p>	<p>No existen.</p>
<p>Plazo/Criterio de conservación de los datos</p>	<p>Se conservarán durante el tiempo que permanezca vigente el contrato laboral y hasta 4 años desde que finaliza el mismo según la Ley de Infracciones y Sanciones en el Orden Social.</p> <p>Los datos económicos de esta actividad de tratamiento se conservarán al amparo de lo dispuesto en la Ley 58/2003, de 17 de diciembre, General Tributaria.</p>

	Podrán conservarse durante períodos más largos siempre que se traten exclusivamente con fines de archivo de interés público, fines de investigación científica e histórica o fines estadísticos, sin perjuicio de la aplicación de las correspondientes medidas técnicas y organizativas apropiadas que impone el RGPD.
Descripción de las medidas técnicas y organizativas de seguridad	Las medidas de seguridad implantadas corresponden a las aplicadas de acuerdo al Anexo II del RD 3/2010, de 8 de enero, por el que se regula el Esquema Nacional de Seguridad en el ámbito de la Administración electrónica y que se encuentran descritas en el Plan de Adecuación del ENS.

2.3. Actividad de Tratamiento: TRANSPARENCIA MUNICIPAL

Actividad de tratamiento 03_GESTIÓN DE LA TRANSPARENCIA MUNICIPAL	
Nombre y datos de contacto del responsable	Ayuntamiento de Ondara CIF nº P0309500G, Dirección: Plaça Convent, número 2, Ondara, Alicante, CP 03760
Datos de contacto del DPD	Firma, Proyectos y Formación SL. E-mail: dpd@ondara.org
Legitimación del tratamiento	RGPD: 6.1.c) y e): cumplimiento de una obligación legal aplicable al responsable del tratamiento y tratamiento necesario para el cumplimiento de una misión realizada en interés público o en el ejercicio de poderes públicos conferidos al responsable del tratamiento: <ul style="list-style-type: none">o Ley 19/2013, de 9 de diciembre, de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Buen Gobierno.

<p>Fines del tratamiento</p>	<p>Registrar y tramitar las peticiones de acceso a la información realizadas por los ciudadanos al amparo de la Ley 19/2013, de 9 de diciembre, de transparencia, acceso a la información y buen gobierno.</p> <p>Dar publicidad a las actividades de los miembros de la Corporación, mientras permanezcan en sus cargos públicos, para determinar su compatibilidad con el ejercicio de funciones públicas.</p> <p>Registrar las actividades, bienes y derechos de los miembros de la corporación para dar Publicidad a los mismos mientras permanezcan en sus cargos públicos, con el fin de determinar su compatibilidad o no con el ejercicio de funciones públicas.</p> <p>Registrar los acuerdos de los órganos de gobierno.</p>
<p>Categoría de datos personales</p>	<p>CATEGORÍAS DE DATOS DE CARÁCTER IDENTIFICATIVO</p> <p>Datos identificativos (Nombre, Apellidos y DNI)</p> <p>Dirección Postal</p> <p>Email</p> <p>Teléfono</p> <p>Imagen</p> <p>Firma</p> <p>OTROS DATOS QUE NO CONSTITUYEN CATEGORÍAS ESPECIALES DE DATOS</p> <ul style="list-style-type: none"> - <i>Detalles de empleo:</i> profesión, puesto de trabajo. - <i>Datos académicos y profesionales:</i> historial de estudiante, experiencia profesional.

	<ul style="list-style-type: none"> - <i>Datos económicos, financieros:</i> Datos bancarios, datos económicos. - <i>Transacciones de bienes y servicios.</i> <p>CATEGORÍAS ESPECIALES DE DATOS Opiniones políticas.</p>
Categoría de interesados	Ciudadanos solicitantes de información pública.
Categorías de destinatarios de comunicaciones	<ul style="list-style-type: none"> - Al Consejo de Transparencia y Buen Gobierno. - Órganos judiciales.
Transferencias internacionales	No existen.
Plazo/Criterio de conservación de los datos	<p>Serán conservados durante el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para la que se recabaron y para determinar las posibles responsabilidades que se pudieran derivar de dicha finalidad y del tratamiento de los datos.</p> <p>Así mismo, podrán conservarse durante períodos más largos siempre que se traten exclusivamente con fines de archivo de interés público, fines de investigación científica e histórica o fines estadísticos, sin perjuicio de la aplicación de las correspondientes medidas técnicas y organizativas apropiadas que impone el RGPD.</p>

Descripción de las medidas técnicas y organizativas de seguridad	Las medidas de seguridad implantadas corresponden a las aplicadas de acuerdo al Anexo II del RD 3/2010, de 8 de enero, por el que se regula el Esquema Nacional de Seguridad en el ámbito de la Administración electrónica y que se encuentran descritas en el Plan de Adecuación del ENS.

2.4. Actividad de Tratamiento: PADRÓN MUNICIPAL DE HABITANTES

Actividad de tratamiento 04_PADRÓN MUNICIPAL DE HABITANTES	
Nombre y datos de contacto del responsable	Ayuntamiento de Ondara CIF nº P0309500G, Dirección: Plaça Convent, número 2, Ondara, Alicante, CP 03760
Datos de contacto del DPD	Firma, Proyectos y Formación SL. E-mail: dpd@ondara.org
Legitimación del tratamiento	RGPD: 6.1.c) y e): cumplimiento de una obligación legal aplicable al responsable del tratamiento y tratamiento necesario para el cumplimiento de una misión realizada en interés público o en el ejercicio de poderes públicos conferidos al responsable del tratamiento: <ul style="list-style-type: none"> ○ La Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas. ○ Ley 7/1985, de 2 de abril, reguladora de las Bases del Régimen Local. ○ Real Decreto 1690/1986 de población y demarcación territorial.

<p>Fines del tratamiento</p>	<p>Gestión del padrón:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Altas y Bajas de los habitantes de Ondara. - Prueba de la residencia en el municipio y del domicilio habitual en el mismo del ciudadano inscrito. - Censo Electoral. - Atender solicitudes respecto del mismo. <p>Fines históricos, estadísticos y científicos.</p>
<p>Categoría de datos personales</p>	<p>CATEGORÍAS DE DATOS DE CARÁCTER IDENTIFICATIVO</p> <p>Datos identificativos (nombre, apellidos y DNI) Dirección postal Email</p> <p>OTROS DATOS QUE NO CONSTITUYEN CATEGORÍAS ESPECIALES DE DATOS</p> <ul style="list-style-type: none"> - <i>Características personales: fecha de nacimiento, lugar de nacimiento, edad, sexo, nacionalidad.</i> - <i>Datos académicos y profesionales: nivel de estudios.</i> - <i>Circunstancias sociales: características del alojamiento.</i> - <i>Datos económicos, financieros: Datos económicos.</i>

Categoría de interesados	Ciudadanos residentes en el municipio de Ondara.
Categorías de destinatarios de comunicaciones	<ul style="list-style-type: none"> - Otras Administraciones públicas que lo soliciten, solamente cuando les sean necesarios para el ejercicio de sus respectivas competencias, y exclusivamente para asuntos en los que la residencia o el domicilio sean datos relevantes. - Instituto Nacional de Estadística. - Fuerzas y Cuerpos de Seguridad del Estado. - Administraciones públicas con competencia en la materia. - En su caso, Juzgados y tribunales.
Transferencias internacionales	No existen.
Plazo/Criterio de conservación de los datos	No existe la supresión de los datos, ya que aunque se produzca la baja del padrón, es necesario conservar los datos a efectos históricos, estadísticos y científicos.
Descripción de las medidas técnicas y organizativas de seguridad	Las medidas de seguridad implantadas corresponden a las aplicadas de acuerdo al Anexo II del RD 3/2010, de 8 de enero, por el que se regula el Esquema Nacional de Seguridad en el ámbito de la Administración electrónica y que se encuentran descritas en el Plan de Adecuación del ENS.

2.5. Actividad de Tratamiento: FORMACIÓN A TERCEROS

Actividad de tratamiento 05_FORMACIÓN A TERCEROS	
Nombre y datos de contacto del responsable	Ayuntamiento de Ondara CIF nº P0309500G, Dirección: Plaça Convent, número 2, Ondara, Alicante, CP 03760
Datos de contacto del DPD	Firma, Proyectos y Formación SL. E-mail: dpd@ondara.org
Legitimación del tratamiento	RGPD: 6.1.a): Consentimiento del Interesado.
Fines del tratamiento	Gestión y control de las actividades formativas que organiza el Ayuntamiento a los ciudadanos derivadas de programas de inserción sociolaborales y culturales, incluyendo la inserción social de extranjeros.

<p>Categoría de datos personales</p>	<p>CATEGORÍAS DE DATOS DE CARÁCTER IDENTIFICATIVO Datos identificativos (Nombre, Apellidos y DNI) Dirección Email Firma Número de Teléfono</p> <p>OTROS DATOS QUE NO CONSTITUYEN CATEGORÍAS ESPECIALES DE DATOS</p> <ul style="list-style-type: none"> - <i>Datos académicos y profesionales: nivel de estudios.</i> - <i>Datos económicos, financieros: Datos económicos.</i>
<p>Categoría de interesados</p>	<p>Ciudadanos que residan en el municipio de Ondara.</p>
<p>Categorías de destinatarios de comunicaciones</p>	<p>Posibles terceros que lleven a cabo la actividad formativa.</p>
<p>Transferencias internacionales</p>	<p>No existen.</p>
<p>Plazo/Criterio de conservación de los datos</p>	<p>Mientras dure la formación y hasta el tiempo necesario para determinar las posibles responsabilidades que se pudieran derivar de dicha finalidad y del tratamiento de los datos.</p>

	<p>Así mismo, podrán conservarse durante períodos más largos siempre que se traten exclusivamente con fines de archivo de interés público, fines de investigación científica e histórica o fines estadísticos, sin perjuicio de la aplicación de las correspondientes medidas técnicas y organizativas apropiadas que impone el RGPD.</p>
Descripción de las medidas técnicas y organizativas de seguridad	<p>Las medidas de seguridad implantadas corresponden a las aplicadas de acuerdo al Anexo II del RD 3/2010, de 8 de enero, por el que se regula el Esquema Nacional de Seguridad en el ámbito de la Administración electrónica y que se encuentran descritas en el Plan de Adecuación del ENS.</p>

2.6. Actividad de Tratamiento: GESTIÓN DE ACTIVIDADES EDUCATIVO-DEPORTIVAS

Actividad de tratamiento 06_ GESTIÓN DE ACTIVIDADES EDUCATIVO-DEPORTIVAS	
Nombre y datos de contacto del responsable	Ayuntamiento de Ondara CIF nº P0309500G, Dirección: Plaça Convent, número 2, Ondara, Alicante, CP 03760
Datos de contacto del DPD	Firma, Proyectos y Formación SL. E-mail: dpd@ondara.org
Legitimación del tratamiento	RGPD: 6.1.a): Consentimiento del Interesado. RGPD: 6.1.c) y e): cumplimiento de una obligación legal y tratamiento necesario para el cumplimiento de una misión realizada en interés público o en el ejercicio de poderes públicos conferidos al responsable del tratamiento: <ul style="list-style-type: none"> ○ La Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas. ○ Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local ○ Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

	<ul style="list-style-type: none"> o Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público.
Fines del tratamiento	<p>Eventos deportivos patrocinados por el Ayuntamiento.</p> <p>Inscripción en actividades deportivas y lúdicas.</p>
Categoría de datos personales	<p>CATEGORÍAS DE DATOS DE CARÁCTER IDENTIFICATIVO</p> <p>Datos identificativos (Nombre, apellidos, imagen y DNI)</p> <p>Número de registro de personal</p> <p>Número de Seguridad Social/Mutualidad,</p> <p>Dirección</p> <p>Email</p> <p>Firma</p> <p>Imagen</p> <p>Teléfono</p> <p>OTROS DATOS QUE NO CONSTITUYEN CATEGORÍAS ESPECIALES DE DATOS</p> <ul style="list-style-type: none"> - <i>Características personales:</i> estado civil, datos familiares, fecha de nacimiento, lugar de nacimiento, edad, sexo, nacionalidad. - <i>Datos académicos y profesionales:</i> historial de estudiante, experiencia profesional. - <i>Circunstancias sociales:</i> características del alojamiento, vivienda, pertenencia a clubes, asociaciones.

	<p>CATEGORÍAS ESPECIALES DE DATOS Datos de salud: discapacidad.</p>
Categoría de interesados	Ciudadanos empadronados en el municipio de Ondara.
Categorías de destinatarios de comunicaciones	<p>Se cederán los datos sólo en aquellos casos en que sea necesario para poder prestar el servicio deportivo correspondiente, y en particular:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Federación de fútbol de la Comunidad Valenciana. - Federación de baloncesto de la Comunidad Valenciana. - Empresa pública PIMON. - Concejalías competentes en la materia.
Transferencias internacionales	No existen.
Plazo/Criterio de conservación de los datos	<p>En caso de menores: los datos de carácter personal serán destruidos al cumplir el menor los 18 años.</p> <p>En el resto de los casos: los datos serán conservados una vez finalizada la relación durante el plazo mínimo de 5 años (prescripción general establecida en el Código Civil para las acciones),</p>

	con el objetivo de atender las responsabilidades que se pudieran derivar del tratamiento. Concluidos estos plazos la información podrá ser suprimida.
Descripción de las medidas técnicas y organizativas de seguridad	Las medidas de seguridad implantadas corresponden a las aplicadas de acuerdo al Anexo II del RD 3/2010, de 8 de enero, por el que se regula el Esquema Nacional de Seguridad en el ámbito de la Administración electrónica y que se encuentran descritas en el Plan de Adecuación del ENS.

2.7. Actividad de Tratamiento: CULTURA Y JUVENTUD

Actividad de tratamiento 07_ CULTURA Y JUVENTUD	
Nombre y datos de contacto del responsable	Ayuntamiento de Ondara CIF nº P0309500G, Dirección: Plaça Convent, número 2, Ondara, Alicante, CP 03760
Datos de contacto del DPD	Firma, Proyectos y Formación SL. E-mail: dpd@ondara.org
Legitimación del tratamiento	<p>RGPD: 6.1.a): Consentimiento del Interesado.</p> <p>RGPD: 6.1.b): tratamiento necesario para la ejecución de un contrato en el que el interesado es parte.</p> <p>RGPD: 6.1.c) y e): cumplimiento de una obligación legal y tratamiento necesario para el cumplimiento de una misión realizada en interés público o en el ejercicio de poderes públicos conferidos al responsable del tratamiento:</p>

	<ul style="list-style-type: none"> o Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones. o Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público.
Fines del tratamiento	<p>Realización de cursos y actividades culturales llevadas a cabo por el Ayuntamiento de Ondara.</p> <p>Solicitud de utilización de instalaciones, locales y edificios de titularidad pública.</p>
Categoría de datos personales	<p>CATEGORÍAS DE DATOS DE CARÁCTER IDENTIFICATIVO</p> <p>Datos identificativos (Nombre, apellidos, imagen y DNI)</p> <p>Dirección</p> <p>Email</p> <p>Firma</p> <p>Teléfono</p> <p>OTROS DATOS QUE NO CONSTITUYEN CATEGORÍAS ESPECIALES DE DATOS</p> <ul style="list-style-type: none"> - <i>Características personales</i>: estado civil, fecha de nacimiento, sexo, nacionalidad. - <i>Datos económicos, financieros</i>: Datos bancarios, datos económicos.
Categoría de interesados	Ciudadanos empadronados en el municipio de Ondara.

Categorías de destinatarios de comunicaciones	<p>No serán cedidos, salvo:</p> <ul style="list-style-type: none"> - A otras administraciones públicas con competencia en la materia. - Y en aquellos casos en que sea necesario para poder prestar el servicio cultural correspondiente a terceros encargados de impartir el curso o actividad.
Transferencias internacionales	<p>No existen.</p>
Plazo/Criterio de conservación de los datos	<p>Los datos serán conservados una vez finalizada la relación durante el plazo mínimo de 5 años (prescripción general establecida en el Código Civil para las acciones), con el objetivo de atender las responsabilidades que se pudieran derivar del tratamiento. Concluidos estos plazos la información podrá ser suprimida.</p>
Descripción de las medidas técnicas y organizativas de seguridad	<p>Las medidas de seguridad implantadas corresponden a las aplicadas de acuerdo al Anexo II del RD 3/2010, de 8 de enero, por el que se regula el Esquema Nacional de Seguridad en el ámbito de la Administración electrónica y que se encuentran descritas en el Plan de Adecuación del ENS.</p>

2.8. Actividad de Tratamiento: COMERCIO MINORISTA

Actividad de tratamiento 08_ COMERCIO MINORISTA	
Nombre y datos de contacto del responsable	Ayuntamiento de Ondara CIF nº P0309500G, Dirección: Plaça Convent, número 2, Ondara, Alicante, CP 03760
Datos de contacto del DPD	Firma, Proyectos y Formación SL. E-mail: dpd@ondara.org
Legitimación del tratamiento	RGPD: 6.1.a): Consentimiento del Interesado. RGPD: 6.1.c) y e): cumplimiento de una obligación legal y tratamiento necesario para el cumplimiento de una misión realizada en interés público o en el ejercicio de poderes públicos conferidos al responsable del tratamiento: <ul style="list-style-type: none">o Ley 7/1996, de 15 de enero, de ordenación del comercio Minorista, y su modificación a través de la Ley 1/2010, de 1 de marzo y su normativa autonómica y local de aplicación.

<p>Fines del tratamiento</p>	<p>Gestionar las actividades desarrolladas profesionalmente con ánimo de lucro consistente en ofertar la venta de cualquier clase de artículos a los destinatarios finales de los mismos, utilizando o no un establecimiento.</p> <p>Información, adjudicación y ordenación de los mercadillos y las romerías del municipio.</p>
<p>Categoría de datos personales</p>	<p>CATEGORÍAS DE DATOS DE CARÁCTER IDENTIFICATIVO Datos identificativos (Nombre, apellidos, imagen y DNI) Dirección Email Firma Teléfono</p> <p>OTROS DATOS QUE NO CONSTITUYEN CATEGORÍAS ESPECIALES DE DATOS - <i>Datos económicos, financieros:</i> Datos bancarios, datos económicos.</p>
<p>Categoría de interesados</p>	<p>Comerciantes.</p>
<p>Categorías de destinatarios de comunicaciones</p>	<p>Otras Administraciones públicas con competencias públicas.</p>

<p>Transferencias internacionales</p>	<p>No existen.</p>
<p>Plazo/Criterio de conservación de los datos</p>	<p>Los datos serán conservados una vez finalizada la relación durante el plazo mínimo de 5 años (prescripción general establecida en el Código Civil para las acciones), con el objetivo de atender las responsabilidades que se pudieran derivar del tratamiento. Concluidos estos plazos la información podrá ser suprimida.</p> <p>Los datos de carácter económico de este tratamiento se conservarán al amparo de lo dispuesto en la Ley 58/2003, de 17 de diciembre, General Tributaria.</p> <p>Podrán conservarse durante períodos más largos siempre que se traten exclusivamente con fines de archivo de interés público, fines de investigación científica e histórica o fines estadísticos, sin perjuicio de la aplicación de las correspondientes medidas técnicas y organizativas apropiadas que impone el RGPD.</p>
<p>Descripción de las medidas técnicas y organizativas de seguridad</p>	<p>Las medidas de seguridad implantadas corresponden a las aplicadas de acuerdo al Anexo II del RD 3/2010, de 8 de enero, por el que se regula el Esquema Nacional de Seguridad en el ámbito de la Administración electrónica y que se encuentran descritas en el Plan de Adecuación del ENS.</p>

2.9. Actividad de Tratamiento: URBANISMO

Actividad de tratamiento 09_ URBANISMO	
Nombre y datos de contacto del responsable	Ayuntamiento de Ondara CIF nº P0309500G, Dirección: Plaça Convent, número 2, Ondara, Alicante, CP 03760
Datos de contacto del DPD	Firma, Proyectos y Formación SL. E-mail: dpd@ondara.org
Legitimación del tratamiento	RGPD: 6.1.c) y e): cumplimiento de una obligación legal y tratamiento necesario para el cumplimiento de una misión realizada en interés público o en el ejercicio de poderes públicos conferidos al responsable del tratamiento: <ul style="list-style-type: none"> ○ Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas. ○ Ley 19/2013, de 9 de diciembre, de transparencia, acceso a la información pública y buen gobierno. ○ Ley 12/2012, de 26 de diciembre, de medidas urgentes de liberalización del comercio y de determinados servicios.

	<ul style="list-style-type: none"> o Ley 3/2004, de 30 de junio, de Ordenación y Fomento de la Calidad de la Edificación. o Ley 5/2014, de 25 de julio, de Ordenación del Territorio, Urbanismo y Paisaje, de la Comunidad Valenciana.
Fines del tratamiento	La gestión de los trámites correspondientes al área de urbanismo, así como el cometido de solicitudes y licencias.
Categoría de datos personales	<p>CATEGORÍAS DE DATOS DE CARÁCTER IDENTIFICATIVO</p> <p>Datos identificativos (nombre, apellidos y DNI)</p> <p>Dirección postal</p> <p>Email</p> <p>Número de teléfono</p> <p>Firma</p> <p>OTROS DATOS QUE NO CONSTITUYEN CATEGORÍAS ESPECIALES DE DATOS</p> <p>- <i>Detalles de empleo: profesión, puesto de trabajo.</i></p>
Categoría de interesados	Personas físicas y representantes de personas jurídicas.
	- Otros órganos de la administración pública con competencia en la materia.

Categorías de destinatarios de comunicaciones	- Registros Públicos.
Transferencias internacionales	No existen.
Plazo/Criterio de conservación de los datos	<p>Los datos objeto de tratamiento serán conservados durante el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para la que se recabaron y para determinar las posibles responsabilidades que se pudieran derivar de dicha finalidad y del tratamiento de los datos.</p> <p>Asimismo, podrán conservarse durante períodos más largos siempre que se traten exclusivamente con fines de archivo de interés público, fines de investigación científica e histórica o fines estadísticos, sin perjuicio de la aplicación de las correspondientes medidas técnicas y organizativas apropiadas que impone el RGPD.</p>
Descripción de las medidas técnicas y organizativas de seguridad	Las medidas de seguridad implantadas corresponden a las aplicadas de acuerdo al Anexo II del RD 3/2010, de 8 de enero, por el que se regula el Esquema Nacional de Seguridad en el ámbito de la Administración electrónica y que se encuentran descritas en el Plan de Adecuación del ENS.

2.10. Actividad de Tratamiento: MEDIO AMBIENTE

Actividad de tratamiento 10_ MEDIO AMBIENTE	
Nombre y datos de contacto del responsable	Ayuntamiento de Ondara CIF nº P0309500G, Dirección: Plaça Convent, número 2, Ondara, Alicante, CP 03760
Datos de contacto del DPD	Firma, Proyectos y Formación SL. E-mail: dpd@ondara.org
Legitimación del tratamiento	RGPD: 6.1.c) y e): cumplimiento de una obligación legal y tratamiento necesario para el cumplimiento de una misión realizada en interés público o en el ejercicio de poderes públicos conferidos al responsable del tratamiento: <ul style="list-style-type: none"> o Ley 6/2014, de 25 de julio, de Prevención, Calidad y Control ambiental de Actividades en la Comunidad Valenciana.

Fines del tratamiento	La gestión de los trámites correspondientes de medio ambiente, así como el cometido de solicitudes y licencias.
Categoría de datos personales	CATEGORÍAS DE DATOS DE CARÁCTER IDENTIFICATIVO Datos identificativos (Nombre, apellidos, imagen y DNI) Dirección Email Firma Teléfono
Categoría de interesados	Personas físicas y representantes de personas jurídicas.
Categorías de destinatarios de comunicaciones	Otros órganos de la administración pública con competencia en la materia.
Transferencias internacionales	No existen.

Plazo/Criterio de conservación de los datos	<p>Los datos objeto de tratamiento serán conservados durante el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para la que se recabaron y para determinar las posibles responsabilidades que se pudieran derivar de dicha finalidad y del tratamiento de los datos.</p> <p>Asimismo, podrán conservarse durante períodos más largos siempre que se traten exclusivamente con fines de archivo de interés público, fines de investigación científica e histórica o fines estadísticos, sin perjuicio de la aplicación de las correspondientes medidas técnicas y organizativas apropiadas que impone el RGPD.</p>
Descripción de las medidas técnicas y organizativas de seguridad	<p>Las medidas de seguridad implantadas corresponden a las aplicadas de acuerdo al Anexo II del RD 3/2010, de 8 de enero, por el que se regula el Esquema Nacional de Seguridad en el ámbito de la Administración electrónica y que se encuentran descritas en el Plan de Adecuación del ENS.</p>

2.11. Actividad de Tratamiento: LICITACIÓN Y CONTRATACION DE OBRAS, SERVICIOS Y SUMINISTROS.

Actividad de tratamiento 11_LICITACIÓN Y CONTRATACIÓN DE OBRAS, SERVICIOS Y SUMINISTROS	
Nombre y datos de contacto del responsable	Ayuntamiento de Ondara CIF nº P0309500G, Dirección: Plaça Convent, número 2, Ondara, Alicante, CP 03760
Datos de contacto del DPD	Firma, Proyectos y Formación SL. E-mail: dpd@ondara.org
Legitimación del tratamiento	RGPD: 6.1.b): ejecución de un contrato en que el interesado es parte. RGPD: 6.1.c) y e): Tratamiento necesario para el cumplimiento de una obligación legal aplicable al responsable del tratamiento y misión realizada en interés público: <ul style="list-style-type: none"> ○ Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público. ○ Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público.

<p>Fines del tratamiento</p>	<p>Tramitación de expedientes sobre contratación de servicios, obras y suministros.</p> <p>Contabilización de las operaciones de bienes y servicios a la Hacienda Municipal.</p>
<p>Categoría de datos personales</p>	<p>CATEGORÍAS DE DATOS DE CARÁCTER IDENTIFICATIVO</p> <p>Datos identificativos (Nombre, apellidos, imagen y DNI)</p> <p>Número de registro de personal</p> <p>Número de Seguridad Social/Mutualidad,</p> <p>Dirección</p> <p>Email</p> <p>Firma</p> <p>Teléfono</p> <p>OTROS DATOS QUE NO CONSTITUYEN CATEGORÍAS ESPECIALES DE DATOS</p> <ul style="list-style-type: none"> - <i>Datos académicos y profesionales:</i> Titulaciones, formación y experiencia profesional. - <i>Datos de detalle de empleo:</i> cargo desempeñado. - <i>Datos económico-financieros:</i> Datos bancarios.
<p>Categoría de interesados</p>	<p>Proveedores, licitadores y prestadores de servicios.</p>

Categorías de destinatarios de comunicaciones	<ul style="list-style-type: none"> - Entidades financieras. - Agencia Estatal de Administración Tributaria. - Intervención General de la Administración del Estado. - Registro Público de contratos.
Transferencias internacionales	<p>No existen.</p>
Plazo/Criterio de conservación de los datos	<p>Los datos objeto de tratamiento serán conservados durante el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para la que se recabaron y para determinar las posibles responsabilidades que se pudieran derivar de dicha finalidad y del tratamiento de los datos y conforme a la Ley 58/2003, de 17 de diciembre, General Tributaria.</p> <p>Asimismo, podrán conservarse durante períodos más largos siempre que se traten exclusivamente con fines de archivo de interés público, fines de investigación científica e histórica o fines estadísticos, sin perjuicio de la aplicación de las correspondientes medidas técnicas y organizativas apropiadas que impone el RGPD.</p>
Descripción de las medidas técnicas y organizativas de seguridad	<p>Las medidas de seguridad implantadas corresponden a las aplicadas de acuerdo al Anexo II del RD 3/2010, de 8 de enero, por el que se regula el Esquema Nacional de Seguridad en el ámbito</p>

	de la Administración electrónica y que se encuentran descritas en el Plan de Adecuación del ENS.
--	--

2.12. Actividad de Tratamiento: ARCHIVO HISTÓRICO/GENERAL

Actividad de tratamiento 12_ ARCHIVO HISTÓRICO GENERAL	
Nombre y datos de contacto del responsable	Ayuntamiento de Ondara CIF nº P0309500G, Dirección: Plaça Convent, número 2, Ondara, Alicante, CP 03760
Datos de contacto del DPD	Firma, Proyectos y Formación SL. E-mail: dpd@ondara.org
Legitimación del tratamiento	RGPD: 6.1.c) y e): Cumplimiento de una obligación legal aplicable al responsable del tratamiento y tratamiento necesario para el cumplimiento de una misión realizada en interés público: <ul style="list-style-type: none"> o Real Decreto 1708/2011, de 18 de noviembre, por el que se establece el Sistema Español de Archivos y se regula el Sistema de Archivos de la Administración General del Estado y de sus Organismos Públicos y su régimen de acceso.

Fines del tratamiento	<p>Recepción y salida de documentación y registro de la misma.</p> <p>Acceso a los documentos archivados en el Archivo del Ayuntamiento.</p>
Categoría de datos personales	<p>CATEGORÍAS DE DATOS DE CARÁCTER IDENTIFICATIVO</p> <p>Datos identificativos (Nombre, apellidos, imagen y DNI)</p> <p>Dirección</p> <p>Email</p> <p>Firma</p> <p>Teléfono</p>
Categoría de interesados	Todos.
Categorías de destinatarios de comunicaciones	A otras Administraciones Públicas si corresponden.
Transferencias internacionales	No existen.

Plazo/Criterio de conservación de los datos	<p>Los datos objeto de tratamiento serán conservados durante el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para la que se recabaron así como para determinar las posibles responsabilidades que se pudieran derivar de dicha finalidad.</p> <p>Asimismo, podrán conservarse durante períodos más largos siempre que se traten exclusivamente con fines de archivo de interés público, fines de investigación científica e histórica o fines estadísticos, sin perjuicio de la aplicación de las correspondientes medidas técnicas y organizativas apropiadas que impone el RGPD.</p>
Descripción de las medidas técnicas y organizativas de seguridad	<p>Las medidas de seguridad implantadas corresponden a las aplicadas de acuerdo al Anexo II del RD 3/2010, de 8 de enero, por el que se regula el Esquema Nacional de Seguridad en el ámbito de la Administración electrónica y que se encuentran descritas en el Plan de Adecuación del ENS.</p>

2.13. Actividad de Tratamiento: TRIBUTOS E IMPUESTOS

Actividad de tratamiento 13_ TRIBUTOS E IMPUESTOS	
Nombre y datos de contacto del responsable	Ayuntamiento de Ondara CIF nº P0309500G, Dirección: Plaça Convent, número 2, Ondara, Alicante, CP 03760
Datos de contacto del DPD	Firma, Proyectos y Formación SL. E-mail: dpd@ondara.org
Legitimación del tratamiento	RGPD: 6.1.c) y e): Tratamiento necesario para el cumplimiento de una obligación legal aplicable al responsable del tratamiento y tratamiento necesario para el ejercicio de poderes públicos conferidos al Responsable: <ul style="list-style-type: none"> ○ La Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas. ○ Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales. ○ Ley 58/2003, de 17 de diciembre, General Tributaria.

	Real Decreto 939/2005, de 29 de julio, por el que se aprueba el Reglamento General de Recaudación.
Fines del tratamiento	<p>Gestión y ejecución de los diferentes tributos e ingresos de carácter municipal.</p> <p>Emisión de Recibos para el cobro correspondiente de los impuestos y tasas municipales.</p> <p>Cobro de sanciones, multas e infracciones administrativas.</p> <p>Envío de documentación y otras comunicaciones relacionadas con la gestión de liquidaciones, autoliquidaciones y aplazamientos/fraccionamientos de cuotas.</p>
Categoría de datos personales	<p>CATEGORÍAS DE DATOS DE CARÁCTER IDENTIFICATIVO</p> <p>Datos identificativos (nombre, apellidos y DNI)</p> <p>Dirección postal</p> <p>Email</p> <p>Número de teléfono</p> <p>Firma</p> <p>OTROS DATOS QUE NO CONSTITUYEN CATEGORÍAS ESPECIALES DE DATOS</p> <ul style="list-style-type: none"> - <i>Datos económicos, financieros:</i> Datos bancarios, datos económicos, solvencia. - <i>Datos de circunstancias familiares:</i> bonificaciones, y análogos. - <i>Otros:</i> nº de matrícula, permiso de circulación, cartilla Roma.

Categoría de interesados	Personas físicas y representantes de personas jurídicas.
Categorías de destinatarios de comunicaciones	<ul style="list-style-type: none"> - Entidades financieras. - Agencias Estatal de Administración Tributaria. - Intervención General de la Administración del Estado. - Tribunal de Cuentas y sindicatura de cuentas. - Jueces y tribunales.
Transferencias internacionales	No existen.
Plazo/Criterio de conservación de los datos	<p>Los datos objeto de tratamiento serán conservados durante el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para la que se recabaron y para determinar las posibles responsabilidades que se pudieran derivar de dicha finalidad y del tratamiento de los datos, conforme a la Ley 58/2003, de 17 de diciembre, General Tributaria.</p> <p>Asimismo, podrán conservarse durante períodos más largos siempre que se traten exclusivamente con fines de archivo de interés público, fines de investigación científica e histórica o fines</p>

	estadísticos, sin perjuicio de la aplicación de las correspondientes medidas técnicas y organizativas apropiadas que impone el RGPD.
Descripción de las medidas técnicas y organizativas de seguridad	Las medidas de seguridad implantadas corresponden a las aplicadas de acuerdo al Anexo II del RD 3/2010, de 8 de enero, por el que se regula el Esquema Nacional de Seguridad en el ámbito de la Administración electrónica y que se encuentran descritas en el Plan de Adecuación del ENS.

2.14. Actividad de Tratamiento: LICENCIA DE ANIMALES PELIGROSOS

Actividad de tratamiento 14_ LICENCIA DE ANIMALES PELIGROSOS	
Nombre y datos de contacto del responsable	Ayuntamiento de Ondara CIF nº P0309500G, Dirección: Plaça Convent, número 2, Ondara, Alicante, CP 03760
Datos de contacto del DPD	Firma, Proyectos y Formación SL. E-mail: dpd@ondara.org
Legitimación del tratamiento	RGPD: 6.1.c) y e): Cumplimiento de una obligación legal aplicable al responsable del tratamiento y tratamiento necesario para el cumplimiento de una misión realizada en interés público: <ul style="list-style-type: none"> o Ley 50/1999, de 23 de diciembre, sobre el Régimen Jurídico de la Tenencia de Animales Potencialmente Peligrosos y el Real Decreto 287/2002, de 22 de marzo, que la desarrolla.
Fines del tratamiento	Control de animales potencialmente peligrosos.

	Seguridad de personas, bienes y otros animales.
Categoría de datos personales	<p>CATEGORÍAS DE DATOS DE CARÁCTER IDENTIFICATIVO Datos identificativos (nombre, apellidos y DNI) Dirección postal Email Número de teléfono Firma</p> <p>TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES RELATIVOS A CONDENAS E INFRACCIONES PENALES Certificado negativo de antecedentes penales.</p>
Categoría de interesados	Ciudadanos del Municipio.
Categorías de destinatarios de comunicaciones	<ul style="list-style-type: none"> - A las Fuerzas y Cuerpos de Seguridad. - A otras Administraciones públicas con competencia en la materia.

Transferencias internacionales	No existen.
Plazo/Criterio de conservación de los datos	Los datos objeto de tratamiento serán conservados durante el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para la que se recabaron y para determinar las posibles responsabilidades que se pudieran derivar de dicha finalidad y del tratamiento de los datos, conforme a la Ley 50/1999, sobre el régimen jurídico de la tenencia de animales potencialmente peligrosos y en el Real Decreto 287/2002, de 22 de marzo, por el que se desarrolla la misma.
Descripción de las medidas técnicas y organizativas de seguridad	Las medidas de seguridad implantadas corresponden a las aplicadas de acuerdo al Anexo II del RD 3/2010, de 8 de enero, por el que se regula el Esquema Nacional de Seguridad en el ámbito de la Administración electrónica y que se encuentran descritas en el Plan de Adecuación del ENS.

2.15. Actividad de Tratamiento: PADRÓN DE ANIMALES DOMÉSTICOS

Actividad de tratamiento 15_ PADRÓN DE ANIMALES DOMÉSTICOS	
Nombre y datos de contacto del responsable	Ayuntamiento de Ondara CIF nº P0309500G, Dirección: Plaça Convent, número 2, Ondara, Alicante, CP 03760
Datos de contacto del DPD	Firma, Proyectos y Formación SL. E-mail: dpd@ondara.org
Legitimación del tratamiento	RGPD: 6.1.a): Consentimiento del interesado. RGPD: 6.1.c) y e): Cumplimiento de una obligación legal aplicable al responsable del tratamiento y tratamiento necesario para el cumplimiento de una misión realizada en interés público. <ul style="list-style-type: none"> ○ Ley 7/1990, de 28 de diciembre, de protección de los animales domésticos. ○ Ley 4/1994, de 8 de julio, de la Generalidad Valenciana, sobre Protección de los Animales de Compañía.

Fines del tratamiento	<p>Censo de animales domésticos que vivan habitualmente en el término municipal de Ondara.</p> <p>La protección de los animales de compañía por parte de los dueños y los ciudadanos.</p>
Categoría de datos personales	<p>CATEGORÍAS DE DATOS DE CARÁCTER IDENTIFICATIVO</p> <p>Datos identificativos (nombre, apellidos y DNI)</p> <p>Dirección postal</p> <p>Email</p> <p>Número de teléfono</p> <p>Firma</p>
Categoría de interesados	<p>Ciudadanos del Municipio.</p>
Categorías de destinatarios de comunicaciones	<ul style="list-style-type: none"> - A las Fuerzas y Cuerpos de Seguridad. - A otras Administraciones públicas con competencia en la materia.
	<p>No existen.</p>

Transferencias internacionales	
Plazo/Criterio de conservación de los datos	Los datos objeto de tratamiento serán conservados durante el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para la que se recabaron y para determinar las posibles responsabilidades que se pudieran derivar de dicha finalidad y del tratamiento de los datos.
Descripción de las medidas técnicas y organizativas de seguridad	Las medidas de seguridad implantadas corresponden a las aplicadas de acuerdo al Anexo II del RD 3/2010, de 8 de enero, por el que se regula el Esquema Nacional de Seguridad en el ámbito de la Administración electrónica y que se encuentran descritas en el Plan de Adecuación del ENS.

2.16. Actividad de Tratamiento: POLICÍA LOCAL

Actividad de tratamiento 16_ POLICÍA LOCAL	
Nombre y datos de contacto del responsable	Ayuntamiento de Ondara CIF nº P0309500G, Dirección: Plaça Convent, número 2, Ondara, Alicante, CP 03760
Datos de contacto del DPD	Firma, Proyectos y Formación SL. E-mail: dpd@ondara.org
Legitimación del tratamiento	RGPD: 6.1.c) y e): Cumplimiento de una obligación legal aplicable al responsable del tratamiento y tratamiento necesario para el cumplimiento de una misión realizada en interés público: <ul style="list-style-type: none"> ○ Real Decreto Legislativo 6/2015, de 30 de octubre sobre circulación de vehículos a motor y seguridad vial. ○ La Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas. ○ Ley Orgánica 2/1986, de 13 de Marzo, de Fuerzas y Cuerpos de Seguridad. ○ Ley Orgánica 4/2015, de 30 de Marzo, de protección de la seguridad ciudadana.

<p>Fines del tratamiento</p>	<p>Regulación de los usos de las vías urbanas.</p> <p>Gestión para la seguridad, asistencia y auxilio de los ciudadanos.</p> <p>Prevención de delitos.</p>
<p>Categoría de datos personales</p>	<p>CATEGORÍAS DE DATOS DE CARÁCTER IDENTIFICATIVO Datos identificativos (nombre, apellidos y DNI), Dirección postal Email Matricula de vehículo Permiso de circulación Cartilla ROMA</p> <p>TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES RELATIVOS A CONDENAS E INFRACCIONES PENALES Antecedentes penales.</p> <p>CATEGORÍAS ESPECIALES DE DATOS Datos de salud: Discapacidad.</p>

Categoría de interesados	Todos.
Categorías de destinatarios de comunicaciones	<ul style="list-style-type: none"> - A las Fuerzas y Cuerpos de Seguridad. - Servicios de emergencias - A otras Administraciones públicas con competencia en la materia.
Transferencias internacionales	No existen.
Plazo/Criterio de conservación de los datos	<p>Los datos objeto de tratamiento serán conservados durante el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para la que se recabaron y para determinar las posibles responsabilidades que se pudieran derivar de dicha finalidad y del tratamiento de los datos.</p> <p>Asimismo, podrán conservarse durante períodos más largos siempre que se traten exclusivamente con fines de archivo de interés público, fines de investigación científica e histórica o fines estadísticos, sin perjuicio de la aplicación de las correspondientes medidas técnicas y organizativas apropiadas que impone el RGPD.</p>

Descripción de las medidas técnicas y organizativas de seguridad	Las medidas de seguridad implantadas corresponden a las aplicadas de acuerdo al Anexo II del RD 3/2010, de 8 de enero, por el que se regula el Esquema Nacional de Seguridad en el ámbito de la Administración electrónica y que se encuentran descritas en el Plan de Adecuación del ENS.
---	--

2.17. Actividad de Tratamiento: VIOLENCIA DE GÉNERO

Actividad de tratamiento 17_ VIOLENCIA DE GÉNERO	
Nombre y datos de contacto del responsable	Ayuntamiento de Ondara CIF nº P0309500G, Dirección: Plaça Convent, número 2, Ondara, Alicante, CP 03760
Datos de contacto del DPD	Firma, Proyectos y Formación SL. E-mail: dpd@ondara.org
Legitimación del tratamiento	RGPD: 6.1.a): Consentimiento del Interesado. RGPD: 6.1.c) y e): Cumplimiento de una obligación legal aplicable al responsable del tratamiento y tratamiento necesario para el cumplimiento de una misión realizada en interés público: <ul style="list-style-type: none"> ○ Ley Orgánica 1/2004, de 28 de diciembre, de Medidas de Protección Integral contra la Violencia de Género. ○ Ley 3/2007 de 22 de marzo para la igualdad efectiva entre mujeres y hombres. ○ Ley Orgánica 8/2015, de 22 de julio, de modificación del sistema de protección a la infancia y a la adolescencia.

<p>Fines del tratamiento</p>	<p>Combatir de modo integral la violencia de género, conforme al principio constitucional de igualdad de oportunidades de las personas de ambos sexos así como promocionar dicha igualdad.</p>
<p>Categoría de datos personales</p>	<p>CATEGORÍAS DE DATOS DE CARÁCTER IDENTIFICATIVO Datos identificativos (Nombre, Apellidos y DNI) Dirección Teléfono Imagen</p> <p>OTROS DATOS QUE NO CONSTITUYEN CATEGORÍAS ESPECIALES DE DATOS</p> <ul style="list-style-type: none"> - <i>Características personales:</i> estado civil, datos familiares, fecha de nacimiento, lugar de nacimiento, edad, sexo, nacionalidad. - <i>Datos académicos y profesionales:</i> historial de estudiante, experiencia profesional. - <i>Detalles de empleo:</i> profesión, puesto de trabajo. - <i>Circunstancias sociales:</i> características del alojamiento, vivienda, pertenencia a clubes, asociaciones. <p>TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES RELATIVOS A CONDENAS E INFRACCIONES PENALES Antecedentes penales.</p> <p>CATEGORÍAS ESPECIALES DE DATOS</p>

	<ul style="list-style-type: none"> - Datos de salud. - Orientación sexual.
Categoría de interesados	Todos, especialmente mujeres y menores de edad.
Categorías de destinatarios de comunicaciones	<ul style="list-style-type: none"> - Sistema de Seguimiento Integral VioGén. - Organismos de la Seguridad Social. - Fuerzas y Cuerpos de Seguridad del Estado. - Asociaciones y organizaciones sin ánimo de lucro. - Administraciones públicas con competencia en la materia. - En su caso, Juzgados y tribunales.
Transferencias internacionales	No existen.
Plazo/Criterio de conservación de los datos	Los datos objeto de tratamiento serán conservados durante el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para la que se recabaron y para determinar las posibles responsabilidades que se pudieran derivar de dicha finalidad y del tratamiento de los datos.

	Asimismo, podrán conservarse durante períodos más largos siempre que se traten exclusivamente con fines de archivo de interés público, fines de investigación científica e histórica o fines estadísticos, sin perjuicio de la aplicación de las correspondientes medidas técnicas y organizativas apropiadas que impone el RGPD.
Descripción de las medidas técnicas y organizativas de seguridad	Las medidas de seguridad implantadas corresponden a las aplicadas de acuerdo al Anexo II del RD 3/2010, de 8 de enero, por el que se regula el Esquema Nacional de Seguridad en el ámbito de la Administración electrónica y que se encuentran descritas en el Plan de Adecuación del ENS.

2.18. Actividad de Tratamiento: SUBVENCIONES Y AYUDAS

Actividad de tratamiento 18_ SUBVENCIONES Y AYUDAS	
Nombre y datos de contacto del responsable	Ayuntamiento de Ondara CIF nº P0309500G, Dirección: Plaça Convent, número 2, Ondara, Alicante, CP 03760
Datos de contacto del DPD	Firma, Proyectos y Formación SL. E-mail: dpd@ondara.org
Legitimación del tratamiento	RGPD: 6.1.a): Consentimiento del Interesado. RGPD: 6.1.c) y e): Cumplimiento de una obligación legal aplicable al responsable del tratamiento y tratamiento necesario para el cumplimiento de una misión realizada en interés público: <ul style="list-style-type: none"> ○ Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones. ○ Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público.

Fines del tratamiento	Tramitar los expedientes derivados de la petición y concesión de subvenciones y ayudas para la realización de formación laboral y emprendimiento.
Categoría de datos personales	<p>CATEGORÍAS DE DATOS DE CARÁCTER IDENTIFICATIVO Datos identificativos (Nombre, Apellidos y DNI) Dirección/correo electrónico Firma Número de teléfono</p> <p>OTROS DATOS QUE NO CONSTITUYEN CATEGORÍAS ESPECIALES DE DATOS</p> <ul style="list-style-type: none"> - <i>Características personales:</i> estado civil, datos familiares, fecha de nacimiento, lugar de nacimiento, edad, sexo, nacionalidad. - <i>Datos académicos y profesionales:</i> historial de estudiante, experiencia profesional. - <i>Circunstancias sociales:</i> características del alojamiento, vivienda. - <i>Datos económicos, financieros:</i> Datos bancarios, datos económicos. - <i>Detalles de empleo:</i> profesión, puesto de trabajo. <p>CATEGORÍAS ESPECIALES DE DATOS</p> <ul style="list-style-type: none"> - Datos de salud.
Categoría de interesados	Solicitantes y beneficiarios de subvenciones y ayudas para formación laboral impartida en el ayuntamiento y ayuda al emprendedor.

<p>Categorías de destinatarios de comunicaciones</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Entidades financieras. - Agencia Estatal de Administración Tributaria. - Intervención General de la Administración del Estado. - Otros (colegios, asociaciones, universidades). - Empresas Formativas.
<p>Transferencias internacionales</p>	<p>No existen.</p>
<p>Plazo/Criterio de conservación de los datos</p>	<p>Los datos objeto de tratamiento serán conservados durante el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para la que se recabaron y para determinar las posibles responsabilidades que se pudieran derivar de dicha finalidad y del tratamiento de los datos.</p> <p>Asimismo, podrán conservarse durante períodos más largos siempre que se traten exclusivamente con fines de archivo de interés público, fines de investigación científica e histórica o fines estadísticos, sin perjuicio de la aplicación de las correspondientes medidas técnicas y organizativas apropiadas que impone el RGPD.</p>

Descripción de las medidas técnicas y organizativas de seguridad	Las medidas de seguridad implantadas corresponden a las aplicadas de acuerdo al Anexo II del RD 3/2010, de 8 de enero, por el que se regula el Esquema Nacional de Seguridad en el ámbito de la Administración electrónica y que se encuentran descritas en el Plan de Adecuación del ENS.
---	--

2.19. Actividad de Tratamiento: FOMENTO DE EMPLEO

Actividad de tratamiento 19_ FOMENTO DE EMPLEO	
Nombre y datos de contacto del responsable	Ayuntamiento de Ondara CIF nº P0309500G, Dirección: Plaça Convent, número 2, Ondara, Alicante, CP 03760
Datos de contacto del DPD	Firma, Proyectos y Formación SL. E-mail: dpd@ondara.org
Legitimación del tratamiento	<p>RGPD: 6.1.a): Consentimiento del Interesado.</p> <p>RGPD: 6.1.c) y e): Cumplimiento de una obligación legal aplicable al responsable del tratamiento y tratamiento necesario para el cumplimiento de una misión realizada en interés público:</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ La Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas. ○ Real Decreto Legislativo 3/2015, de 23 de octubre, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley de Empleo.

<p>Fines del tratamiento</p>	<p>Fomento del empleo local.</p> <p>Agencia desarrollo local.</p> <p>Bolsa de empleo.</p>
<p>Categoría de datos personales</p>	<p>CATEGORÍAS DE DATOS DE CARÁCTER IDENTIFICATIVO Datos identificativos (Nombre, Apellidos y DNI) Dirección postal Email Número de teléfono Firma</p> <p>OTROS DATOS QUE NO CONSTITUYEN CATEGORÍAS ESPECIALES DE DATOS</p> <ul style="list-style-type: none"> - <i>Características personales:</i> estado civil, datos familiares, fecha de nacimiento, lugar de nacimiento, edad, sexo, nacionalidad. - <i>Datos académicos y profesionales:</i> historial de estudiante, experiencia profesional. - <i>Detalles de empleo:</i> profesión, puesto de trabajo. - <i>Datos económicos, financieros:</i> Datos bancarios, datos económicos. <p>CATEGORÍAS ESPECIALES DE DATOS Datos de salud: Grado de discapacidad</p>

Categoría de interesados	<p>Todos los colectivos mayores de 18 años.</p>
Categorías de destinatarios de comunicaciones	<ul style="list-style-type: none"> - Empresas, comercios y autónomos locales apuntados en la agencia de colocación. - Servicio Público de Empleo, Servef.
Transferencias internacionales	<p>No existen.</p>
Plazo/Criterio de conservación de los datos	<p>Durante el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para la que se recabaron y para determinar las posibles responsabilidades que se pudieran derivar de dicha finalidad y del tratamiento de los datos.</p> <p>La documentación referente a los currículos vitae de este tratamiento se conservará hasta el fin del proceso de selección abierto, y se mantendrán en la respectiva bolsa de empleo abierta mientras no se pida su supresión.</p> <p>Asimismo, podrán conservarse durante períodos más largos siempre que se traten exclusivamente con fines de archivo de interés público, fines de investigación científica e histórica o fines estadísticos, sin</p>

	perjuicio de la aplicación de las correspondientes medidas técnicas y organizativas apropiadas que impone el RGPD.
Descripción de las medidas técnicas y organizativas de seguridad	Las medidas de seguridad implantadas corresponden a las aplicadas de acuerdo al Anexo II del RD 3/2010, de 8 de enero, por el que se regula el Esquema Nacional de Seguridad en el ámbito de la Administración electrónica y que se encuentran descritas en el Plan de Adecuación del ENS.

2.20. Actividad de Tratamiento: EMPRENDIMIENTO

Actividad de tratamiento 20_ EMPRENDIMIENTO	
Nombre y datos de contacto del responsable	Ayuntamiento de Ondara CIF nº P0309500G, Dirección: Plaça Convent, número 2, Ondara, Alicante, CP 03760
Datos de contacto del DPD	Firma, Proyectos y Formación SL. E-mail: dpd@ondara.org
Legitimación del tratamiento	RGPD: 6.1.a): Consentimiento del Interesado. RGPD: 6.1.c) y e): Cumplimiento de una obligación legal aplicable al responsable del tratamiento y tratamiento necesario para el cumplimiento de una misión realizada en interés público: <ul style="list-style-type: none"> ○ La Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas. ○ Real Decreto Legislativo 3/2015, de 23 de octubre, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley de Empleo.

Fines del tratamiento	Asesoramiento y ayuda a la creación de empresas.
Categoría de datos personales	CATEGORÍAS DE DATOS DE CARÁCTER IDENTIFICATIVO Datos identificativos (Nombre, Apellidos y DNI) Dirección postal Email Número de teléfono Firma
Categoría de interesados	Todos los colectivos mayores de 18 años.
Categorías de destinatarios de comunicaciones	No se cederán, salvo en los casos de subvenciones y ayudas a la Administración competente.

<p>Transferencias internacionales</p>	<p>No existen.</p>
<p>Plazo/Criterio de conservación de los datos</p>	<p>Durante el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para la que se recabaron y para determinar las posibles responsabilidades que se pudieran derivar de dicha finalidad y del tratamiento de los datos.</p> <p>Asimismo, podrán conservarse durante períodos más largos siempre que se traten exclusivamente con fines de archivo de interés público, fines de investigación científica e histórica o fines estadísticos, sin perjuicio de la aplicación de las correspondientes medidas técnicas y organizativas apropiadas que impone el RGPD.</p>
<p>Descripción de las medidas técnicas y organizativas de seguridad</p>	<p>Las medidas de seguridad implantadas corresponden a las aplicadas de acuerdo al Anexo II del RD 3/2010, de 8 de enero, por el que se regula el Esquema Nacional de Seguridad en el ámbito de la Administración electrónica y que se encuentran descritas en el Plan de Adecuación del ENS.</p>

2.21. Actividad de Tratamiento: PATRIMONIO MUNICIPAL

Actividad de tratamiento 21_ PATRIMONIO MUNICIPAL	
Nombre y datos de contacto del responsable	Ayuntamiento de Ondara CIF nº P0309500G, Dirección: Plaça Convent, número 2, Ondara, Alicante, CP 03760
Datos de contacto del DPD	Firma, Proyectos y Formación SL. E-mail: dpd@ondara.org
Legitimación del tratamiento	RGPD: 6.1.a): Consentimiento del Interesado. RGPD: 6.1.c) y e): Cumplimiento de una obligación legal aplicable al responsable del tratamiento y tratamiento necesario para el cumplimiento de una misión realizada en interés público: <ul style="list-style-type: none"> o Ley 16/1985, de 25 de junio, del Patrimonio Histórico Español.

Fines del tratamiento	Cesión o permuta de bienes entre los ciudadanos y el municipio.
Categoría de datos personales	CATEGORÍAS DE DATOS DE CARÁCTER IDENTIFICATIVO Datos identificativos (Nombre, Apellidos y DNI) Dirección postal Email Número de teléfono Firma
Categoría de interesados	Todos.
Categorías de destinatarios de comunicaciones	Administraciones Públicas que corresponda.
Transferencias internacionales	No existen.

Plazo/Criterio de conservación de los datos	<p>Durante el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para la que se recabaron y para determinar las posibles responsabilidades que se pudieran derivar de dicha finalidad y del tratamiento de los datos.</p> <p>Asimismo, podrán conservarse durante períodos más largos siempre que se traten exclusivamente con fines de archivo de interés público, fines de investigación científica e histórica o fines estadísticos, sin perjuicio de la aplicación de las correspondientes medidas técnicas y organizativas apropiadas que impone el RGPD.</p>
Descripción de las medidas técnicas y organizativas de seguridad	<p>Las medidas de seguridad implantadas corresponden a las aplicadas de acuerdo al Anexo II del RD 3/2010, de 8 de enero, por el que se regula el Esquema Nacional de Seguridad en el ámbito de la Administración electrónica y que se encuentran descritas en el Plan de Adecuación del ENS.</p>

2.22. Actividad de Tratamiento: REAGRUPACIÓN FAMILIAR

Actividad de tratamiento 22_ REAGRUPACIÓN FAMILIAR	
Nombre y datos de contacto del responsable	Ayuntamiento de Ondara CIF nº P0309500G, Dirección: Plaça Convent, número 2, Ondara, Alicante, CP 03760
Datos de contacto del DPD	Firma, Proyectos y Formación SL. E-mail: dpd@ondara.org
Legitimación del tratamiento	<p>RGPD: 6.1.a): Consentimiento del Interesado.</p> <p>RGPD: 6.1.c) y e): Cumplimiento de una obligación legal aplicable al responsable del tratamiento y tratamiento necesario para el cumplimiento de una misión realizada en interés público:</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Ley 12/2009, de 30 de octubre, reguladora del derecho de asilo y de la protección subsidiaria. ○ Ley Orgánica 4/2000, de 11 de enero, sobre derechos y libertades de los extranjeros en España y su integración social. ○ Reglamento de la Ley Orgánica 4/2000, aprobado por Real Decreto 557/2011, de 20 de abril.

Fines del tratamiento	Emisión del certificado de habitabilidad de vivienda para inmigrantes.
Categoría de datos personales	<p>CATEGORÍAS DE DATOS DE CARÁCTER IDENTIFICATIVO Datos identificativos (Nombre, Apellidos y DNI) Dirección postal Email Nacionalidad Teléfono Firma</p> <p>OTROS DATOS QUE NO CONSTITUYEN CATEGORÍAS ESPECIALES DE DATOS</p> <ul style="list-style-type: none"> - <i>Características personales:</i> estado civil, datos familiares, fecha de nacimiento, lugar de nacimiento, edad, sexo, nacionalidad. - <i>Datos académicos y profesionales:</i> historial de estudiante, experiencia profesional. - <i>Detalles de empleo:</i> profesión, puesto de trabajo. - <i>Circunstancias sociales:</i> características del alojamiento, vivienda, pertenencia a clubes, asociaciones. - <i>Datos económicos, financieros:</i> Datos bancarios, datos económicos.

Categoría de interesados	Inmigrantes.
Categorías de destinatarios de comunicaciones	<ul style="list-style-type: none"> - Administraciones Públicas que corresponda. - Ministerio de política territorial y Función pública.
Transferencias internacionales	No existen.
Plazo/Criterio de conservación de los datos	<p>Durante el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para la que se recabaron y para determinar las posibles responsabilidades que se pudieran derivar de dicha finalidad y del tratamiento de los datos.</p> <p>Asimismo, podrán conservarse durante períodos más largos siempre que se traten exclusivamente con fines de archivo de interés público, fines de investigación científica e histórica o fines estadísticos, sin perjuicio de la aplicación de las correspondientes medidas técnicas y organizativas apropiadas que impone el RGPD.</p>

Descripción de las medidas técnicas y organizativas de seguridad	Las medidas de seguridad implantadas corresponden a las aplicadas de acuerdo al Anexo II del RD 3/2010, de 8 de enero, por el que se regula el Esquema Nacional de Seguridad en el ámbito de la Administración electrónica y que se encuentran descritas en el Plan de Adecuación del ENS.
---	--

2.23. Actividad de Tratamiento: SERVICIOS SOCIALES

Actividad de tratamiento 23_ SERVICIOS SOCIALES	
Nombre y datos de contacto del responsable	Ayuntamiento de Ondara CIF nº P0309500G, Dirección: Plaça Convent, número 2, Ondara, Alicante, CP 03760
Datos de contacto del DPD	Firma, Proyectos y Formación SL. E-mail: dpd@ondara.org
Legitimación del tratamiento	RGPD: 6.1.a): Consentimiento del interesado. RGPD: 6.1.c) y e): Cumplimiento de una obligación legal aplicable al responsable del tratamiento y tratamiento necesario para el cumplimiento de una misión realizada en interés público: <ul style="list-style-type: none"> ○ Ley 12/2008, de 3 de julio de 2008, de la Generalitat, de Protección Integral de Infancia y la Adolescencia de la Comunidad Valenciana; ○ Ley 11/2003, de 10 de abril, de la Generalitat, sobre el Estatuto de las Personas con Discapacidad;

	<ul style="list-style-type: none"> o Ley 3/2019, de 18 de febrero, de la Generalitat, de Servicios Sociales inclusivos en la Comunidad Valenciana.
Fines del tratamiento	<p>Prestar un servicio público de atención a la ciudadanía que tiene como objetivo mejorar la calidad de vida y asegurar el derecho de las personas a vivir dignamente durante todas las etapas de su vida.</p> <p>Responder a las necesidades sociales de los ciudadanos/as y garantizar la información, orientación e intervenciones necesarias para mejorar la Calidad de Vida y promover la autonomía personal en su entorno social.</p>
Categoría de datos personales	<p>CATEGORÍAS DE DATOS DE CARÁCTER IDENTIFICATIVO</p> <p>Datos identificativos (Nombre, Apellidos Y DNI) Dirección postal Email Teléfono Imagen Firma Tarjeta sanitaria</p> <p>OTROS DATOS QUE NO CONSTITUYEN CATEGORÍAS ESPECIALES DE DATOS</p> <ul style="list-style-type: none"> - <i>Características personales:</i> estado civil, datos familiares, fecha de nacimiento, lugar de nacimiento, edad, sexo, nacionalidad. - <i>Detalles de empleo:</i> profesión, puesto de trabajo.

	<ul style="list-style-type: none"> - <i>Circunstancias sociales</i>: características del alojamiento, vivienda, pertenencia a clubes, asociaciones. - <i>Datos económicos, financieros</i>: Datos bancarios, datos económicos. <p>CATEGORÍAS ESPECIALES DE DATOS</p> <ul style="list-style-type: none"> - Datos de salud.
Categoría de interesados	Los ciudadanos pertenecientes al Municipio.
Categorías de destinatarios de comunicaciones	Administración pública con competencia en la materia.
Transferencias internacionales	No existen.
Plazo/Criterio de conservación de los datos	Se conservarán durante el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para la que se recabaron y para determinar las posibles responsabilidades que se pudieran derivar de dicha finalidad y del tratamiento de los datos.

	Asimismo, podrán conservarse durante períodos más largos siempre que se traten exclusivamente con fines de archivo de interés público, fines de investigación científica e histórica o fines estadísticos, sin perjuicio de la aplicación de las correspondientes medidas técnicas y organizativas apropiadas que impone el RGPD.
Descripción de las medidas técnicas y organizativas de seguridad	Las medidas de seguridad implantadas corresponden a las aplicadas de acuerdo al Anexo II del RD 3/2010, de 8 de enero, por el que se regula el Esquema Nacional de Seguridad en el ámbito de la Administración electrónica y que se encuentran descritas en el Plan de Adecuación del ENS.

2.24. Actividad de Tratamiento: SERVICIO DE ATENCIÓN AL CIUDADANO

Actividad de tratamiento 24_ SERVICIO DE ATENCIÓN AL CIUDADANO	
Nombre y datos de contacto del responsable	Ayuntamiento de Ondara CIF nº P0309500G, Dirección: Plaça Convent, número 2, Ondara, Alicante, CP 03760
Datos de contacto del DPD	Firma, Proyectos y Formación SL. E-mail: dpd@ondara.org
Legitimación del tratamiento	RGPD: 6.1.c) y e): Cumplimiento de una obligación legal aplicable al responsable del tratamiento y tratamiento necesario para el cumplimiento de una misión realizada en interés público: <ul style="list-style-type: none">○ Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las Administraciones públicas.○ Ley 40/2015, de 1 de octubre, de régimen jurídico del sector público.

Fines del tratamiento	<p>Servicio de atención e información al ciudadano y usuarios web.</p> <p>Gestión de solicitudes, sugerencias, comentarios, incidencias y quejas.</p>
Categoría de datos personales	<p>CATEGORÍAS DE DATOS DE CARÁCTER IDENTIFICATIVO</p> <p>Datos identificativos (nombre, apellidos y DNI) Dirección postal Email Teléfono Firma</p> <p>OTROS DATOS QUE NO CONSTITUYEN CATEGORÍAS ESPECIALES DE DATOS</p> <p>Otros datos: los recogidos en la solicitud, sugerencia, comentario, incidencia o queja.</p>
Categoría de interesados	<p>Personas físicas que necesiten información sobre trámites, servicios o instalaciones del Ayuntamiento y su organización, o quieran interponer cualquier sugerencia, comentario, incidencia o queja.</p>
Categorías de destinatarios de comunicaciones	<p>A otras Administraciones Públicas si corresponde.</p>

<p>Transferencias internacionales</p>	<p>No existen.</p>
<p>Plazo/Criterio de conservación de los datos</p>	<p>Se conservarán durante el tiempo necesario para resolver las reclamaciones y para determinar las posibles responsabilidades y reclamaciones que se pudieran derivar de dicha finalidad y del tratamiento de los datos. Será de aplicación lo dispuesto en la normativa de archivos y documentación.</p> <p>Asimismo, podrán conservarse durante períodos más largos siempre que se traten exclusivamente con fines de archivo de interés público, fines de investigación científica e histórica o fines estadísticos, sin perjuicio de la aplicación de las correspondientes medidas técnicas y organizativas apropiadas que impone el RGPD.</p>
<p>Descripción de las medidas técnicas y organizativas de seguridad</p>	<p>Las medidas de seguridad implantadas corresponden a las aplicadas de acuerdo al Anexo II del RD 3/2010, de 8 de enero, por el que se regula el Esquema Nacional de Seguridad en el ámbito de la Administración electrónica y que se encuentran descritas en el Plan de Adecuación del ENS.</p>

2.25. Actividad de Tratamiento: BANCO DE BOTAS

Actividad de tratamiento 25_ BANCO DE BOTAS	
Nombre y datos de contacto del responsable	Ayuntamiento de Ondara CIF nº P0309500G, Dirección: Plaça Convent, número 2, Ondara, Alicante, CP 03760
Datos de contacto del DPD	Firma, Proyectos y Formación SL. E-mail: dpd@ondara.org
Legitimación del tratamiento	RGPD: 6.1.a): Consentimiento del Interesado.
Fines del tratamiento	Crear un equipamiento común y de préstamo de botas de fútbol.

<p>Categoría de datos personales</p>	<p>CATEGORÍAS DE DATOS DE CARÁCTER IDENTIFICATIVO Datos identificativos (Nombre, Apellidos y DNI) Teléfono Dirección Postal Email Firma</p>
<p>Categoría de interesados</p>	<p>Ciudadanos que donen un par de botas y sean miembros del equipo de fútbol.</p>
<p>Categorías de destinatarios de comunicaciones</p>	<p>No existen.</p>
<p>Transferencias internacionales</p>	<p>No existen.</p>
	<p>Durante el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para la que se recabaron y para determinar las posibles responsabilidades que se pudieran derivar de dicha finalidad y del tratamiento de los datos.</p>

Plazo/Criterio de conservación de los datos	Asimismo, podrán conservarse durante períodos más largos siempre que se traten exclusivamente con fines de archivo de interés público, fines de investigación científica e histórica o fines estadísticos, sin perjuicio de la aplicación de las correspondientes medidas técnicas y organizativas apropiadas que impone el RGPD.
Descripción de las medidas técnicas y organizativas de seguridad	Las medidas de seguridad implantadas corresponden a las aplicadas de acuerdo al Anexo II del RD 3/2010, de 8 de enero, por el que se regula el Esquema Nacional de Seguridad en el ámbito de la Administración electrónica y que se encuentran descritas en el Plan de Adecuación del ENS.

2.26. Actividades de Tratamiento: REGISTRO DE ENTRADA Y SALIDA

Actividad de tratamiento 26_ REGISTRO DE ENTRADA Y SALIDA	
Nombre y datos de contacto del responsable	Ayuntamiento de Ondara CIF nº P0309500G, Dirección: Plaça Convent, número 2, Ondara, Alicante, CP 03760
Datos de contacto del DPD	Firma, Proyectos y Formación SL. E-mail: dpd@ondara.org
Legitimación del tratamiento	RGPD: 6.1.c): Cumplimiento de una obligación legal aplicable al responsable del tratamiento: <ul style="list-style-type: none"> o Ley 39/2015, de 1 de Octubre, de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.
Fines del tratamiento	Registro de solicitudes y documentos de los ciudadanos dirigidos a las distintas dependencias municipales y otras administraciones y organismos públicos y el control de los movimientos de dichos documentos.

<p>Categoría de datos personales</p>	<p>CATEGORÍAS DE DATOS DE CARÁCTER IDENTIFICATIVO Nombre y apellidos DNI/Documento identificativo Dirección Correo electrónico Teléfono Firma</p> <p>OTROS DATOS QUE NO CONSTITUYEN CATEGORÍAS ESPECIALES DE DATOS - <i>Otros datos:</i> Datos relacionados con el documento presentado.</p>
<p>Categoría de interesados</p>	<p>Ciudadanos y residentes en el municipio. Representantes legales.</p>
<p>Categorías de destinatarios de comunicaciones</p>	<p>Los datos pueden pasar a otras dependencias municipales y organismos públicos.</p>

Transferencias internacionales	No existen.
Plazo/Criterio de conservación de los datos	<p>Durante el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para la que se recabaron y para determinar las posibles responsabilidades que se pudieran derivar de dicha finalidad y del tratamiento de los datos.</p> <p>Asimismo, podrán conservarse durante períodos más largos siempre que se traten exclusivamente con fines de archivo de interés público, fines de investigación científica e histórica o fines estadísticos, sin perjuicio de la aplicación de las correspondientes medidas técnicas y organizativas apropiadas que impone el RGPD.</p>
Descripción de las medidas técnicas y organizativas de seguridad	Las medidas de seguridad implantadas corresponden a las aplicadas de acuerdo al Anexo II del RD 3/2010, de 8 de enero, por el que se regula el Esquema Nacional de Seguridad en el ámbito de la Administración electrónica y que se encuentran descritas en el Plan de Adecuación del ENS.

2.27. Actividad de Tratamiento: EJERCICIO DE DERECHOS

Actividad de tratamiento 27_ EJERCICIO DE DERECHOS	
Nombre y datos de contacto del responsable	Ayuntamiento de Ondara CIF nº P0309500G, Dirección: Plaça Convent, número 2, Ondara, Alicante, CP 03760
Datos de contacto del DPD	Firma, Proyectos y Formación SL. E-mail: dpd@ondara.org
Legitimación del tratamiento	<p>RGPD: 6.1.a): Consentimiento del Interesado.</p> <p>RGPD: 6.1.c): Cumplimiento de una obligación legal aplicable al responsable del tratamiento:</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo de 27 de abril de 2016 relativo a la protección de las personas físicas en lo que respecta al tratamiento de datos personales y a la libre circulación de estos datos y por el que se deroga la Directiva 95/46/CE (Reglamento general de protección de datos). ○ Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales.

Fines del tratamiento	Atender las solicitudes de los interesados en el ejercicio de los derechos que establece el RGPD.
Categoría de datos personales	<p>CATEGORÍAS DE DATOS DE CARÁCTER IDENTIFICATIVO</p> <p>Nombre y apellidos DNI/Documento identificativo Dirección Correo electrónico Teléfono Firma</p>
Categoría de interesados	Personas físicas que reclamen.
Categorías de destinatarios de comunicaciones	<ul style="list-style-type: none"> - Defensor del Pueblo. - Agencia Española de Protección de Datos.

Transferencias internacionales	No existen.
Plazo/Criterio de conservación de los datos	<p>Durante el tiempo necesario para resolver las reclamaciones y para determinar las posibles responsabilidades que se pudieran derivar de dicha finalidad y del tratamiento de los datos.</p> <p>Asimismo, podrán conservarse durante períodos más largos siempre que se traten exclusivamente con fines de archivo de interés público, fines de investigación científica e histórica o fines estadísticos, sin perjuicio de la aplicación de las correspondientes medidas técnicas y organizativas apropiadas que impone el RGPD.</p>
Descripción de las medidas técnicas y organizativas de seguridad	Las medidas de seguridad implantadas corresponden a las aplicadas de acuerdo al Anexo II del RD 3/2010, de 8 de enero, por el que se regula el Esquema Nacional de Seguridad en el ámbito de la Administración electrónica y que se encuentran descritas en el Plan de Adecuación del ENS.